

Số: 249 /KH-VPUB

Hưng Yên, ngày 14 tháng 9 năm 2022

KẾ HOẠCH
Đào tạo, bồi dưỡng của Văn phòng UBND tỉnh năm 2023

Theo hướng dẫn của Sở Nội vụ tại Công văn số 1046/SNV-CCVC ngày 31/8/2022 về việc xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2023. Căn cứ nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức, Văn phòng UBND tỉnh xây dựng kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức nhằm trang bị, cập nhật, nâng cao kiến thức, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ và kiến thức, kỹ năng chuyên ngành chuyên sâu, phương pháp quản lý, điều hành, thực thi công vụ, thực hiện nhiệm vụ trong hoạt động công vụ của cán bộ, công chức và hoạt động nghề nghiệp của viên chức; góp phần xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức Văn phòng UBND tỉnh chuyên nghiệp, năng động, sáng tạo, có phẩm chất đạo đức tốt, có bản lĩnh chính trị vững vàng, có năng lực trình độ chuyên môn, nghiệp vụ chuyên sâu, có kỹ năng, phương pháp làm việc khoa học, sáng tạo góp phần hoàn thành tốt nhiệm vụ chuyên môn được giao;

- Việc đào tạo, bồi dưỡng phải theo yêu cầu của vị trí việc làm; bồi dưỡng chức danh lãnh đạo, quản lý; bồi dưỡng nâng cao năng lực ngoại ngữ, kiến thức công nghệ thông tin đáp ứng yêu cầu ứng dụng công nghệ thông tin trong lãnh đạo, quản lý, điều hành và vận hành Chính phủ điện tử;

- Nâng cao toàn diện chất lượng, hiệu quả công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao năng lực, thực thi công vụ, thực hiện nhiệm vụ, ý thức trách nhiệm, đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, công chức, viên chức; gắn việc đào tạo, bồi dưỡng với nhu cầu và quy hoạch, kế hoạch sắp xếp, bố trí, sử dụng cán bộ, công chức, viên chức của Văn phòng UBND tỉnh.

2. Yêu cầu

- Đào tạo, bồi dưỡng phải căn cứ theo yêu cầu của vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức, tiêu chuẩn chức vụ, chức danh lãnh đạo quản lý và nhu cầu phát triển nguồn nhân lực của Văn phòng UBND tỉnh; chú trọng đào tạo, bồi dưỡng trình độ lý luận chính trị, kiến thức quản lý nhà nước, kỹ năng, phương pháp lãnh đạo, quản lý đối với cán bộ, công chức, viên chức trước khi bổ nhiệm các chức vụ lãnh đạo, quản lý;

- Cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng phải nêu cao tinh thần ý thức trách nhiệm, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG, HÌNH THỨC, CHỈ TIÊU

1. Đối tượng

Cán bộ, công chức, viên chức thuộc Văn phòng UBND tỉnh.

2. Nội dung

- Về đào tạo: Đào tạo trình độ trung cấp, cao cấp lý luận chính trị và trình độ chuyên môn sau đại học cho cán bộ, công chức, viên chức phù hợp với vị trí việc làm đảm bảo đúng quy hoạch, kế hoạch đề ra;

- Về bồi dưỡng: Bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước, nghiệp vụ chuyên ngành theo tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp viên chức, tiêu chuẩn chức vụ, chức danh lãnh đạo quản lý. Bồi dưỡng, cập nhật, nâng cao kiến thức, kỹ năng, phương pháp quản lý, nghiệp vụ chuyên ngành; kiến thức, kỹ năng thực thi công vụ, thực hiện nhiệm vụ của cán bộ, công chức, viên chức. Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng - an ninh theo chương trình quy định cho cán bộ, công chức, viên chức.

3. Hình thức

Cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng do các Bộ, ngành, UBND tỉnh, các sở, ngành tỉnh tổ chức; tổ chức các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác Văn phòng theo chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng UBND tỉnh.

4. Chỉ tiêu

- Đào tạo: Về đào tạo trình độ cao cấp, trung cấp lý luận chính trị, Văn phòng UBND tỉnh đăng ký số lượng tham gia như sau:

+ Đào tạo Cao cấp lý luận chính trị: 02 người;

+ Đào tạo Trung cấp lý luận chính trị: 03 người.

- Về bồi dưỡng: Quản lý nhà nước ngạch Chuyên viên cao cấp, Quản lý nhà nước ngạch Chuyên viên chính; kiến thức quốc phòng; cập nhật kiến thức lãnh đạo quản lý cấp phòng, kỹ năng nâng cao chuyên môn, nghiệp vụ theo vị trí việc làm đáp ứng yêu cầu công việc.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính - Quản trị tổng hợp nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của các phòng, ban, đơn vị tham mưu lãnh đạo Văn phòng xem xét, trình cấp có thẩm quyền quyết định.

2. Cán bộ, công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng phải cam kết thực hiện hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao và có trách nhiệm bàn giao công việc trước khi tham gia các khóa đào tạo, bồi dưỡng theo quy định. Kết thúc khóa học, cán bộ, công chức, viên chức sao gửi các bằng cấp, chứng chỉ, kết quả học tập về Phòng Hành chính - Quản trị để theo dõi.

Trên đây là Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2023 của Văn phòng UBND tỉnh. Yêu cầu trưởng các phòng, ban, đơn vị nghiêm túc thực hiện; trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, phát sinh kịp thời báo cáo (qua Phòng Hành chính - Quản trị) tổng hợp báo cáo lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh./.

(Gửi kèm theo các Biểu mẫu theo quy định) 

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Trưởng các phòng, ban, đơn vị;
- Lưu: VT, HCQT^{KH} 

**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG
PHỤ TRÁCH, ĐIỀU HÀNH**



Ký bởi: Ủy ban nhân dân tỉnh Hưng
Yên
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên

Đinh Hồng Quyền

VĂN PHÒNG UBND TỈNH

Biểu số 01

KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC NĂM 2022 VÀ DỰ KIẾN KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC NĂM 2023

(Kèm theo Kế hoạch số **249**/KH-VPUB ngày **14**/9/2022 của Văn phòng UBND tỉnh)

Đơn vị tính: Lượt người

TT	Nội dung đào tạo, bồi dưỡng	Kế hoạch giao năm 2022				Đã thực hiện đến 01/9/2022				Ước thực hiện đến 31/12/2022				Dự kiến Kế hoạch năm 2023				Ghi chú
		Tổng số	Tuyển mới	Số hiện có mặt	Tốt nghiệp	Tổng số	Tuyển mới	Số hiện có mặt	Tốt nghiệp	Tổng số	Tuyển mới	Số hiện có mặt	Tốt nghiệp	Tổng số	Tuyển mới	Số hiện có mặt	Tốt nghiệp	
I ĐÀO TẠO																		
1	Cao cấp LLCC	1		1														
2	Trung cấp LLCC	4				4				4				3				
3	QLNN ngạch Chuyên viên																	
4	QLNN ngạch Chuyên viên chính	3			3				3				3	2				
II BỒI DƯỠNG																		
1	CB lãnh đạo cấp phòng	9				1				2								Theo KH của SNV
2	CB quy hoạch lãnh đạo cấp phòng	9				0				5								Theo KH của SNV
3	Kiến thức QP đối tượng 2	1				1			4			1	1					Theo KH của Bộ CHQS tỉnh
4	Kiến thức QP đối tượng 3	4				0						4	4					Theo KH của Bộ CHQS tỉnh
5	Kiến thức nghiệp vụ công tác văn phòng	60				0				60				60				
	TỔNG	91		1		6			1	71				70				

KẾT QUẢ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC
LÃNH ĐẠO, QUẢN LÝ NĂM 2022

(Kèm theo Kế hoạch số 449 /KH-VPUB ngày 14/9/2022 của Văn phòng UBND tỉnh)

Stt	Nội dung	Số hiện có	Lý luận chính trị			Quản lý nhà nước			Chức danh nghề nghiệp			Chuyên môn			Chức vụ quản lý				Ghi chú	Trong đó
			Cao cấp	Trung cấp		Chuyên viên cao cấp	Chuyên viên chính	Chuyên viên	Hạng I	Hạng II	Hạng III	Tiến sĩ	Thạc sĩ	Đại học	Cấp tỉnh	Cấp sở	Cấp huyện	Cấp xã		
1	Cán bộ, công chức	Lãnh đạo, quản lý cấp tỉnh và tương đương																	100% số CBCC đã được đào tạo, đảm bảo tiêu chuẩn ngạch CC	
		Lãnh đạo, quản lý cấp huyện và tương đương																		
		Lãnh đạo, quản lý cấp phòng và tương đương	23																	
		Tổng 1	23				0					0	0		4					
2	Viên chức	Lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập thuộc tỉnh																		
		Lãnh đạo, quản lý đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện, thuộc sở	4																	
		Lãnh đạo, quản lý cấp phòng thuộc đơn vị sự nghiệp công lập																		
		Tổng 2	4																	
Tổng 1 + 2			27	0			0			0	0	0		4						

BÁO CÁO THỰC TRẠNG TRÌNH ĐỘ ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG CỦA CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC TỈNH ĐẾN NGÀY 01/9/2022

(Kèm theo Kế hoạch số 249/KH-VPUB ngày 14/9/2022 của Văn phòng UBND tỉnh)

Chia theo trình độ đào tạo, bồi dưỡng																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
STT Số Công thương	Chuyên môn										Chính trị						Tin học						Ngoại ngữ						QLNN									CDNN																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
	Tổng số biên chế giao										Tổng số biên chế có mặt						Tiến sĩ						Thạc sĩ						Đại học						Cao đẳng						Trung cấp						Sơ cấp						Cử nhân						Cao cấp						Trung cấp						Sơ cấp						Chưa qua đào tạo						Đại học						Cao đẳng						Trung cấp						Chứng chỉ						Chưa có chứng chỉ						Đại học			Cao đẳng			Chứng chỉ			Đại học			Cao đẳng			Chứng chỉ			Chưa có chứng chỉ						Đã được bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh phòng - An ninh nghề nghiệp			Đã được bồi dưỡng tiêu chuẩn chức danh phòng - An ninh nghề nghiệp			CVCC và TĐ			CVC và TĐ			CV và TĐ			CS và TĐ			Chưa bồi dưỡng			Hạng I và TĐ			Hạng II và TĐ			Hạng III và TĐ			Hạng IV và TĐ			Chưa bồi dưỡng																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	30	31	32	33	34																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																											
I	CÔNG CHỨC																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																

KẾ HOẠCH ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG VIÊN CHỨC Ở TRONG NƯỚC NĂM 2023
(Kèm theo Kế hoạch số 849 /KH-VPUB ngày 14/9/2022 của Văn phòng UBND tỉnh)

Đơn vị tính: lượt người

TT	Nội dung Đổi tương	Lý luận chính trị				Quản lý nhà nước				Chức danh nghề nghiệp				Chuyên môn				Chức vụ quản lý		KT, KN chuyên ngành; Vị trí việc làm	Quốc phòng An ninh	Ngoại ngữ	Tin học	Tiếng dân tộc	Tổng số dân tộc	Trong đó		
		Cao cấp	Trung cấp	Sơ cấp	Bồi dưỡng	Chuyên viên cao cấp	Chuyên viên chính	Chuyên viên	Cán sự	Hạng I	Hạng II	Hạng III	Hạng IV	Tiến sĩ	Thạc sĩ	Đại học	Cao đẳng	Cấp phòng	LĐQL đơn vị sự nghiệp CL							Người dân tộc thiểu số	Nữ	
1	Viên chức hành chính																											
			1				2															11	1					
		Hạng IV																										
Tổng			1				2														11	1						